

ZİYARETÇİ KABUL POLİTİKASI

Amaç

Bu politikanın amacı WESTEM’de dışarıdan gelen misafirlerin kabulü, kuruluş içinde dolaşmaları ve kuruluştan uğurlanmaları ile ilgili kuralları belirlemektir.

Sorumlular

Bu politikanın uygulanmasından WESTEM’de ki tüm yönetici ve çalışanlar sorumludur.

Uygulama

- Dışarıdan ziyaret amaçlı gelen kişiler kuruluş girişinde danışma tarafından karşılanır ve ziyaret edeceği idarecinin onayı ile kuruluşa kabulü yapılır.
- İdari kadro haricindeki çalışanlar kuruluşa ziyaretçi kabul edemezler.
- Gelen ziyaretçi ziyarete geldiği kişi tarafından sekreterlikte karşılanır.
- Ziyaretçiler sadece toplantı odalarında ve personel odalarında ağırlanır.
- Dışarıdan ziyaret amaçlı gelen kişiler hizmet alanı, yönetim ofisleri, arşiv odası, sistem odası gibi yerlere alınmamalıdır.
- Kargo elemanları, yemek siparişi için gelen kişilerin kuruluşa girişi yasaktır.
- Ziyarete gelen kişiler ile ilgili bilgiler ön büro sekreteri tarafından ziyaretçi takip sistemi ile kayıt edilir.
- Gelen ziyaretçi kuruluş dışına çıkarken ziyaret ettiği idareci kendisine kapıya kadar eşlik etmelidir.
- Ziyaretçilerin kuruluş içinde yanlarında refakat eden bir kişi olmadan dolaşmalarına izin verilemez.
- WESTEM misafirlerini en güzel şekilde ağırlar.

Yaptırım

Bu politikaya uygun olarak çalışmayan tüm personel hakkında Disiplin Prosedürü hükümleri uygulanır.

GENEL MÜDÜR
Barış ÖZCAN